

ПОБИЈАЊЕ ПРАВНИХ РАДЊИ
СТЕЧАЈНОГ ДУЖНИКА

Правне послове и друге правне радње закључене односно предузете пре отварања стечајног поступка, којима се нарушава равномерно намирeње стечајних поверилаца или оштећују повериоци, као и правне послове и друге правне радње којима се поједини повериоци стављају у погоднији положај (у даљем тексту: поговдавање поверилаца), могу побиијати стечајни управник, у име стечајног дужника и повериоци, у складу са одредбама овог закона.

- УОБИЧАЈЕНО НАМИРЕЊЕ

- НЕУОБИЧАЈЕНО НАМИРЕЊЕ

• НЕПОСРЕДНО ШТЕЋЕЊЕ ПОВЕРИЛАЦА

• НАМЕРНО ОШТЕЋЕЊЕ ПОВЕРИЛАЦА

-
- РОКОВИ
 - СТРАНКЕ У ПОСТУПКУ ПОБИЈАЊА
 - ДЕЈСТВА ПОБИЈАЊА

ПРОДАЖА

-
- РЕШЕЊЕ О БАНКРОТСТВУ
 - НАЧИН УНОВЧЕЊА:
 - ПРОДАЈА ЦЕЛОКУПНЕ ИМОВИНЕ
 - ПРОДАЈА ИМОВИНСКЕ ЦЕЛИНЕ
 - ПРОДАЈА ПОЈЕДИНАЧНЕ ИМОВИНЕ
 - ПРОДАЈА СТЕЧАЈНОГ ДУЖНИКА КАО ПРАВНОГ ЛИЦА
 - ПРОЦЕНА ЦЕЛИСХОДНОСТИ НАЧИНА ПРОДАЈЕ
 - МЕТОД ПРОДАЈЕ:
 - ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ
 - ЈАВНО ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
 - НЕПОСРЕДНА ПОГОДБА

-
- Почетна цена је вредност којом почиње поступак јавног надметања, и то:
 - 1) на првом јавном надметању почетна цена износи 50% од процењене вредности предмета продаје;
 - 2) на другом јавном надметању почетна цена износи 20% од процењене вредности предмета продаје;
 - 3) на трећем јавном надметању почетна цена износи 5% од процењене вредности предмета продаје.

- КО МОЖЕ ПОДНОСИТИ ПРИМЕДБЕ

- РАЗЛУЧНИ И ЗАЛОЖНИ ПОВЕРИОЦИ
- ОДБОР ПОВЕРИЛАЦА, ПОВЕРИОЦИ И ДРУГА ЗАИНТЕРЕСОВАНА ЛИЦА

- РЕШЕЊЕ О ПРОДАЈИ

- ПОСЛЕДИЦЕ ПРОДАЈЕ СТЕЧАЈНОГ ДУЖНИКА КАО ПРАВНОГ ЛИЦА

- ПОСЕБНА ПРАВА РАЗЛУЧНИХ И ЗАЛОЖНИХ ПОВЕРИЛАЦА

- Право на пребијање потраживања са износом купопродајне цене
- Сагласност на продају ако је понуђена цена мања од 50% процењене вредности предмета продаје
- Право прече куповине у случају продаје непосредном погодбом

ДЕОБА

-
- Стечајна маса за поделу стечајним повериоцима (деобна маса)
 - Делимитична деоба, главна деоба, завршна деоба, накнадна деоба
 - Нацрт решења за главну деобу
 - Решење о главној деоби
 - Поступање са вишком деобне масе
-
- Закључење стечајног поступка
 - Спровођење накнадне деобе

РЕОРГАНИЗАЦИЈА

Реорганизација се спроводи ако се тиме обезбеђује повољније намирење поверилаца у односу на банкротство

- Садржина плана

1. кратак увод у којем су уопштено објашњени делатност коју стечајни дужник обавља и околности које су довеле до финансијских тешкоћа;
2. **попис мера и средстава за реализацију плана**, као и детаљан опис мера које је потребно предузети и начин на који ће се реорганизација спровести;
3. **детаљну листу поверилаца са поделом на класе поверилаца и критеријуме на основу којих су класе формиране;**
4. висину новчаних износа или имовину која ће служити за потпуно или делимично намирење за сваку од класа поверилаца, као и средства резервисана за повериоце оспорених потраживања, начин измирења потраживања и временску динамику плаћања;

-
5. опис поступка продаје имовине, уз навођење имовине која ће се продавати са заложним правом или без њега и намену прихода од такве продаје;
 6. **рокове за извршење плана реорганизације и рокове за реализацију мера плана реорганизације;**
 7. јасно назначење да се усвајањем плана реорганизације сва права и обавезе поверилаца из плана дефинишу искључиво у складу са одредбама усвојеног плана, укључујући и ситуацију у којој план није у потпуности извршен, односно у којој се извршење плана обуставља;
 8. списак чланова органа управљања и износ њихових накнада;
 9. списак стручњака који ће бити ангажовани и износ накнада за њихов рад;
 10. име независног стручног лица које ће пратити спровођење плана у интересу свих поверилаца обухваћених планом и начин на који ће то лице обавештавати повериоце о спровођењу плана реорганизације, износ и динамику исплате награде за његов рад, уз навођење поступка за његову промену;

-
11. годишње финансијске извештаје за претходне три године са мишљењем ревизора ако су били предмет ревизије;
 12. финансијске пројекције, укључујући пројектовани биланс успеха, биланс стања и извештај о новчаним токовима за период извршења плана реорганизације;
 13. процену вредности имовине стечајног дужника, као и процену новчаног износа намирења које би се остварило спровођењем банкротства и спровођењем реорганизације за сваку од класа поверилаца посебно, израђену од стране овлашћеног стручног лица (проценитеља) у складу са националним стандардима за управљање стечајном масом, не старију од 12 месеци;
 14. датум почетка примене плана реорганизације;

-
15. рок спровођења плана који не може бити дужи од пет година;
 16. предлог за именовање чланова комисије поверилаца, ако је планом предвиђено њено постојање;
 17. податке о лицима (за домаће физичко лице: лично име и ЈМБГ; за страног физичко лице: лично име, број пасоша и државе издавања, односно ако је издата лична карта за странца, лично име и лични број странца; за домаће правно лице: пословно име, седиште и матични број; за страног правно лице: пословно име, седиште, број под којим се то правно лице води у матичном регистру и држава тог регистра), која по основу плана реорганизације постају чланови тог правног лица;
 18. податке о лицима која су повезана са стечајним дужником, у смислу овог закона.

Унапред припремљен план реорганизације поред елемената из става 1. овог члана садржи и:

1. одредбу којом се одређује да ће потраживање повериоца које није обухваћено одредбама плана о намирењу поверилаца бити намирено на исти начин и под истим условима као потраживања других поверилаца његове класе;
2. потписану необавезујућу изјаву већинских поверилаца по вредности потраживања сваке планом предвиђене класе да су сагласни са садржином плана реорганизације и спремни да гласају за његово усвајање;
3. изјаву стечајног дужника о веродостојности података и информација наведених у плану;
4. *брисана је (обавештења и доступност информација повериоцима)*
5. ванредни извештај са мишљењем ревизора о финансијским извештајима стечајног дужника са стањем пословних књига утврђеним најкасније 90 дана пре дана подношења унапред припремљеног плана реорганизације суду, са прегледом свих потраживања и процентуалним учешћем сваког повериоца у одговарајућој класи плана;
6. изјаву ревизора или лиценцираног стечајног управника да је унапред припремљен план реорганизације изводљив;
7. кратак извештај о очекиваним битним догађајима у пословању након дана сачињавања плана и преглед обавеза чије се доспеће очекује у наредних 90 дана, као и начина намирења тих обавеза.

Мере за реализацију плана

- 1.** предвиђање отплате у ратама, измена рокова доспелости, каматних стопа или других услова зајма, кредита или другог потраживања или инструмента обезбеђења;
2. намирење потраживања;
3. уновчење имовине са теретом или без њега или пренос такве имовине на име намирења потраживања;
4. затварање погона или промена делатности;
5. раскид или измена уговора;
- 6.** отпуст дуга;
7. извршење, измена или одрицање од заложног права, уз сагласност имаоца заложног права;
8. давање у залог оптерећене или неоптерећене имовине;

-
10. претварање потраживања у капитал;
 11. закључивање уговора о кредиту, односно зајму;
 12. *брисана је (оспоравање и побијање потраживања)*
 13. отпуштање запослених или ангажовање других лица;
 14. *брисана је (разлучни и заложни повериоци – уступање неоптерећене имовине)*
 15. измене и допуне општих аката стечајног дужника и других докумената о оснивању или управљању;
 16. статусне промене;
 17. промене правне форме;
 18. пренос дела или целокупне имовине на једног или више постојећих или новооснованих субјеката;
 19. поништавање издатих или издавање нових хартија од вредности од стране стечајног дужника или било ког новоформираног субјекта;
 20. друге мере од значаја за реализацију плана реорганизације.

-
- Ко може поднети план реорганизације
 - a. стечајни управник, разлучни повериоци, стечајни повериоци, као и лица која су власници најмање 30% капитала стечајног дужника, ако на првом поверилачком рочишту није донето решење о банкротству.
 - b. унапред припремљени план реорганизације подноси стечајни дужник
 - Унапред припремљени план реорганизације – УППР и план реорганизације поднет након отварања стечајног поступка
 - Рок за подношење плана
 - a. најкасније 90 дана од дана отварања стечајног поступка
 - Мера спречавања промене финансијског и имовинског положаја стечајног дужника.

Гласање о плану реорганизације

Повезана лица :

1. директор, члан органа управљања или органа надзора стечајног дужника;
2. члан стечајног дужника који за његове обавезе одговара целокупном својом имовином;
3. члан или акционар са значајним учешћем у капиталу стечајног дужника;
4. правно лице које стечајни дужник контролише у смислу закона којим се уређују привредна друштва;
5. лица која због свог посебног положаја у друштву имају приступ поверљивим информацијама или имају могућност да се упознају са финансијским стањем стечајног дужника;
6. лице које је фактички у позицији да врши значајнији утицај на пословање стечајног дужника;
7. лице које је сродник по крви у правој линији без обзира на степен или у побочној линији до четвртог степена сродства, сродник по тазбини до другог степена сродства или брачни друг физичких лица из тач. 1), 2), 3), 5) и 6) овог члана.

УППР

- Ако се унапред припремљени план на рочишту усвоји стечајни судија ће решењем истовремено отворити стечајни поступак, потврдити усвајање УППР-а и обуставити стечајни поступак.
- Ако се на рочишту не усвоји УППР стечаји судија решењем одбија предлог за покретање стечајног поступка у складу са унапред припремљеним планом реорганизације.

ПЛАН РЕОРГАНИЗАЦИЈЕ ПОДНЕТ НАКОН ОТВАРАЊА СТЕЧАЈА

- На рочишту за разматрање предлога плана реорганизације, стечајни судија доноси решење којим потврђује усвајање плана реорганизације или констатује да план није усвојен.
- По правоснажности решења о потврђивању усвајања плана реорганизације стечајни поступак се обуставља. Ако план реорганизације, осим УППР-а, не добије потребан број гласова, над стечајним дужником спроводи се банкротство.

ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ ПОТВРЂИВАЊА ПЛАНА

- По доношењу решења о потврђивању усвајања плана реорганизације, сва потраживања и права поверилаца и других лица и обавезе стечајног дужника одређене планом реорганизације уређују се искључиво према условима из плана реорганизације. Усвојени план реорганизације је извршна исправа и сматра се новим уговором за измирење потраживања која су у њему наведена.
- Послови и радње које предузима стечајни дужник морају бити у складу са усвојеним планом реорганизације.
- Стечајни дужник је дужан да предузме све мере прописане усвојеним планом реорганизације.
- Правноснажношћу решења о потврђивању усвајања плана реорганизације у стечају, престају све последице отварања стечајног поступка, а у називу стечајног дужника брише се ознака „у стечају”.
- Стечајни дужник је овлашћен да пре или након истека рока за спровођење плана реорганизације поднесе предлог за покретање стечајног поступка у складу са унапред припремљеним планом реорганизације, под условима прописаним овим законом.

НЕПОСТУПАЊЕ ПО УСВОЈЕНОМ ПЛАНУ

- Повериоци обухваћени усвојеним планом, као и повериоци чија су потраживања настала пре усвајања плана а нису обухваћени планом, могу поднети предлог за покретање стечајног поступка и у случају да:
 1. је план реорганизације издејствован на преваран или незаконит начин;
 2. стечајни дужник не поступа по плану или поступа супротно плану реорганизације ако се тиме битно угрожава спровођење плана реорганизације или ако је такво поступање, односно непоступање планом реорганизације утврђено као стечајни разлог.

ХВАЛА НА ПАЖЊИ

??? ПИТАЊА ???