

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује
Правосудна академија Републике Србије- ЈНМВ број 5/2018

Београд , 21. 5. 2018. године



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. број 124/12, 14/15 и 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 5/2018, број 53/2018 и Решења о образовању Комисије за спровођење број ЈНМВ 5/2018, број 54/2018 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија Републике Србије, ЈНМВ број 5/2018

Поглавље Назив поглавља

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Врста, техничке карактеристике - спецификација, квалитет количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V Упутство понуђачима како да сачине понуду
- VI Образац понуде
- VII Модел уговора
- VIII Образац трошкова припреме понуде
- IX Образац изјаве о независној понуди

Конкурсна документација садржи 43 страна.



I Општи подаци о јавној набавци

1. Подаци о наручиоцу
Правосудна академија Републике Србије
Адреса: ул. Теразије бр. 41, 11000 Београд
ПИБ 106430083
Матични број 17787128
Интернет адреса наручиоца:
www.pars.rs
2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
3. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ број 5/2018 су услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија .
Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки.
4. Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
5. Резервисана јавна набавка
Није у питању резервисана јавна набавка.
6. Електронска лицитација
Не спроводи се електронска лицитација.
7. Контакт (лице или служба)
Контакт особа за јавне набавке : Марија Милаковић , marija.milakovic@pars.rs
8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора
Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.



II Подаци о предмету јавне набавке

1. Предмет јавне набавке, ЈНМВ број 5/2018 је пружање услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија .
2. Назив и ознака из општег речника набавки : услуга кетеринга ОРН 55320000
3. **Предметна јавна набавка је обликована по партијама.**
ПАРТИЈА 1 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Београду
ПАРТИЈА 2 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Новом Саду
ПАРТИЈА 3 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Нишу

III Врста, техничке карактеристике - спецификација, квалитет количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења

1. Врста услуге
Пружање услуга кетеринга.
2. Квалитет
У складу са захтевима из техничке спецификације.
3. Количина и опис услуге
Количина и опис услуге која је предмет ове јавне набавке дата је у Тачки 5. овог поглавља конкурсне документације Техничка спецификација.
4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета
Контрола извршених услуга се врши од стране стручне службе Наручиоца.
5. Техничка спецификација
4. Предмет јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број 5/2018, су услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Београду, Новом Саду, Нишу.



1. Основни захтеви

1. Начин, рок и место извршење услуге

- 1.1. Понуђач је дужан да предметну услугу врши сукцесивно (по семинару), а количину и динамику одређује Наручилац.
- 1.2. Понуђач је дужан да се одмах одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац се обавезује да благовремено упути позив и е-mail и то у року од једног до пет дана (у зависности од количине хране коју треба испоручити), пре дана одређеног за извршење услуге.
- 1.3. Понуђач се обавезује да услугу пружа свим данима у току недеље и да обезбеди потребан број столњака и прибор за послужење приликом појединачног пружања услуге.
- 1.4. Предметна услуга ће се вршити у салама Правосудне академије у Београду, Новом Саду, Нишу и по потреби у зградама судова или тужилаштвима у истим градовима. Правосудна академија има највише обука и конференција у Београду и Новом Саду и тиме највиша потреба за кетрингом у тим градовима. У том циљу је неопходно, да су понуђачи кетринга услуга и код других наручиоца вршили ову услугу са задовољавајућим квалитетом поготово са оним институцијама и организацијама са којим Правосудна академија често сарађује (судови, тужилаштва, међународне организације, удружења и сл.) Неопходно је да ако понуђач да понуду за све три партије, за целу Србију, има мрежу кетеринг ресторана у овим центрима (Београд, Нови Сад, Ниш).

2. Квалитет

- 2.1. Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи , а све у складу са важећим Законом о безбедности хране „ Службени гласник РС “ број 41/2009 и НАССР стандардима.

3. Рекламација

- 3.1. Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати пружање сваке појединачне услуге. Понуђач је дужан да, у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, одмах отклони уочене недостатке, односно испоручено добро замени новим.



IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75. ст. 2. Закона).
5. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то :**
 - **да није био у блокади, да поседује простор и опрему за вршење предметне услуге,**
 - **да поседује НАССР сертификат**
6. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
7. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 7. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона** - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона** - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
3. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона** - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
4. **Услов из члана чл. 75. ст. 2.** - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу IV). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико п он уду подноси група



понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За кадровски капацитет : понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.).

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати и достављањем правилно потписане и печатом оверене изјаве дате као саставни део ове конкурсне документације (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

(Образац изјаве дат је у поглављу IV одељак 3.)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона (Образац изјаве дат је у поглављу IV одељак 3.).



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.



3. ПАРТИЈА 1 –услуге кетеринга у Београду

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ . 75. И 76.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4) Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Београду, ЈНМВ број 5/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);
5. Понуђач има НАССР сертификат

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач

(навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке **услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Београду, ЈНМВ број 5/2018** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст 2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник учесника у заједничкој понуди, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Учесник у заједничкој понуди _____ (навести назив учесника у заједничкој понуди) у поступку јавне набавке услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Београду, ЈНМВ број 5/2018 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Учесник у заједничкој понуди је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Учесник у заједничкој понуди и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Учесник у заједничкој понуди је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Учесник у заједничкој понуди је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са групом понуђача (учесници у заједничкој понуди), Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника у заједничкој понуди и оверена печатом.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ПАРТИЈА 2 –услуге кетеринга у Новом Саду

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ . 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4) Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Новом Саду, ЈНМВ број 5/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);
5. Понуђач има НАССР сертификат

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач

(навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке **услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Новом Саду, ЈНМВ број 5/2018** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст 2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник учесника у заједничкој понуди, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Учесник у заједничкој понуди _____ (навести назив учесника у заједничкој понуди) у поступку јавне набавке услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Новом Саду, ЈНМВ број 5/2018 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Учесник у заједничкој понуди је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Учесник у заједничкој понуди и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Учесник у заједничкој понуди је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Учесник у заједничкој понуди је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са групом понуђача (учесници у заједничкој понуди), Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника у заједничкој понуди и оверена печатом.



ПАРТИЈА 3 –услуге кетеринга у Нишу

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4) Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Нишу, ЈНМВ број 5/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);
5. Понуђач има НАССР

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач

(навести назив подизвођача) у поступку **јавне набавке услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Нишу, ЈНМВ број 5/2018** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст 2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник учесника у заједничкој понуди, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Учесник у заједничкој понуди _____ (навести назив учесника у заједничкој понуди) у поступку **јавне набавке услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија у Нишу, ЈНМВ број 5/2018 испуњава** све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Учесник у заједничкој понуди је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Учесник у заједничкој понуди и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Учесник у заједничкој понуди је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Учесник у заједничкој понуди је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75 ст2) Закона);

У _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са групом понуђача (учесници у заједничкој понуди), Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника у заједничкој понуди и оверена печатом.



V Упутство понуђачима како да сачине понуду

1. Подаци о језик у на којем понуда мора да буде састављена
Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Правосудна академија, Београд, улица Теразије 41 са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија, ЈНМВ број 5/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **4.6.2018. године, до 10 часова** у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда одржаће се 4.05.2018. године у 11,00 часова, у просторијама Правосудна академија, Београд, улица Теразије 41, канцеларија на првом спрату. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку јавног отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено пуномоћје-овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће исте вратити понуђачима, неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.



Понуда мора да садржи :

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (Обрасци изјава дати у поглављу IV одељак 3.);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији), уколико је исте понуђач имао у фази припреме понуде;
- Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији);
- Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији

- Образац изјаве о независној понуди).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди и обрасци изјава датих у поглављу IV одељак 3. достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи).

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка је обликована по партијама.



ПАРТИЈА 1 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Београду
ПАРТИЈА 2 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Новом Саду
ПАРТИЈА 3 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Нишу

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- У случају да понуђач поднесе понуду за све четири партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно, с тим ако Понуђач покрива сва четири града непоходно је да доже

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Правосудна академија Београд, улица Теразије 41, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија

ЈНМВ број 5/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија

ЈНМВ број 5/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија

ЈНМВ број 5/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“ или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија

ЈНМВ број 5/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.



Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Обрасци изјава дати у поглављу IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услов плаћања, гарантни рок као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

- 9.1. У случају да се услуге не изврше квалитетно и у предвиђеним роковима, наручилац превода ће за извршење услуга или отклањање недостатака ангажовати треће лице на терет пружаоца услуга и без његове сагласности.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Цена треба да буде изражена у динарима, без пореза на додату вредност.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде.

Авансно плаћање није дозвољено.

- 9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражен а цена у понуди
Цена предметне набавке, коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ).



У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупној цени. Попуст који нису исказани у укупној цени неће се узимати у обзир.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку

„ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

12. Додатне информације или појашњена у вези са припремањем понуде

Додатне информације или појашњена упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – за јавну набавку услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија, ЈНМВ



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

број 5/2018“, у редовно радно време између 8:30h и 15:00h на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Правосудна академија, Београд, улица Теразије 41,
- електронским путем на адресу: marija.milakovic@pars.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

У предметном поступку јавне набавке услуга кетеринга, за потребе семинара које организује Правосудна академија у Београду, Новом Саду, Нишу, ЈНМВ број 5/2018, критеријум за избор најповољније понуде је **„најнижа понуђена цена“**.

Избор између достављених прихватљивих и одговарајућих понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“, вршиће се рангирањем понуда на основу овог критеријума.

15. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији кад а постоје две и ли више п о н у д а са истом понуђеном ценом



Уколико се током рангирања понуда установи да две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

16. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу (саставни део конкурсне документације) да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.).

17. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права и интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: marija.milakovic@pars.rs, факсом на број 011/2183-276 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца Теразије 41, Београд.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са



чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Правосудна академија 41, Београд ; јавна набавка ЈНМВ 5/2018.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;



(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.



VI Образац понуде

Понуда за јавну набавку услуга кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија, ЈНМВ број 5/2018, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.5.2018.

Напомена: Понуда се подноси за

ПАРТИЈА 1 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Београду

ПАРТИЈА 2 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Новом Саду

ПАРТИЈА 3 – Кетеринг услуге за семинаре који се реализују у Нишу

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија(**Мени 1, Мени 2 , Мени 3, Мени 4)**

Напомена: СВА ЧЕТИРИ МЕНИЈА СУ ИСТИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ (за Београд, Нови Сад, и Ниш)

Мени 1

РЕД. БР.	ОПИС	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ
1.	Слане корпице	25 г		
2.	Куглице од меса	25 г		
3.	Куглице од сира	25 г		
4.	Пуњена јаја	25 г		
5.	Пилећа салата	25 г		
6.	Слана торта	25 г		
7.	Шопска салата	25 г		
8.	Парадајз салата	25 г		
9.	Урнебес салата	25 г		
10.	Переце слане	25 г		
11.	Кифлице слане	25 г		
12.	Пита са сиром	25 г		
13.	Мешани роштиљ	25 г		
14.	Ситни колачи	10 г		
15.	Торта воћна	10 г		
16.	Вода	1 ком-по особи		
17.	Сок	1 ком-по особи		
18.	Кафа	1 ком-по особи		
19.	Услуга конобара	1-дневница		

Обухвата **по особи** 13 сланих комада + 20 гр десерта (ситни колачи и парче торте)+вода(1 ком)+кафа(1ком)+сок (1 ком) +услуга конобара(1)

1. Цена **Менија број 1. по особи** износи _____ динара, без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара, са урачунатим порезом на додату вредност.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

Мени 2

РЕД. БР.	ОПИС	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ
1.	Сендвичи	25 г		
2.	Тањир са кајмаком и пршутом	25 г		
3.	Роловане шљиве	25 г		
4.	Пуњени парадајз	25 г		
5.	Јунећа салата	25 г		
6.	Канапеи	25 г		
7.	Зелена салата	25 г		
8.	Мешана салата	25 г		
9.	Ролована телетина	25 г		
10.	Хлеб	25 г		
12.	Пита са месом	25 г		
13.	Ролована пилетина	25 г		
14.	Штрудла са орасима	10 г		
15.	Штрудла са маком	10 г		
16.	Сок	1 ком-по особи		
17.	Кафа	1 ком-по особи		
18.	Вода	1 ком-по особи		
19.	Услуга конобара	1-дневница		

Обухвата по особи 13 сланих комада + 20 гр десерта (штрудле)+вода(1 ком)+кафа (1ком)+сок (1 ком) +услуга конобара (1)



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

Цена Менија број 2. по особи износи _____ динара, без урачунаог пореза на додату вредност, односно _____ динара, са урачунагим порезом на додату вредност.

Мени 3

РЕД. БР.	ОПИС	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ
1.	Ослић	25 г		
2.	Риба шаран	25 г		
3.	Риба пастрмка	25 г		
4.	Рибља плескавица	25 г		
5.	Пребранац	25 г		
6.	Салата од кукуруза	25 г		
7.	Пита са кромпиром	25 г		
8.	Пита са печуркама	25 г		
9.	Посни ситни колачи	10 г		
10.	Кестен ролат	10 г		
12.	Жито	15 г		
13.	Сок	1 ком-по особи		
14.	Кафа	1 ком-по особи		
15.	Вода	1 ком-по особи		
16.	Услуга конобара	1-дневница		

Обухвата по особи 8 сланих комада + 35 г десерта (посни ситни колачи, жито и кестен ролат)+вода(1 ком)+кафа(1ком)+сок (1 ком)+услуга конобара (1)

Цена Менија број 3 по особи износи _____ динара, без урачунаог пореза на додату вредност, односно _____ динара, са урачунагим порезом на додату вредност.



Мени 4

РЕД. БР.	ОПИС	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ
1.	Сендвичи са шунком	1 ком		
2.	Сендвичи са сиром	1 ком		
3.	Сендвичи са пршутом	1 ком		
4.	Сендвичи са туњевином	1 ком		
5.	Сок	1 ком-по особи		
6.	Кафа	1 ком-по особи		
7.	Вода	1 ком-по особи		

Обухвата по особи четири сендвича + вода(1 ком)+кафа(1ком)+сок (1 ком)

Цена Менија број 4 по особи износи _____ динара, без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара, са урачунатим порезом на додату вредност.



ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА

• **УКУПНА ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА**
(Мени број 1 + Мени број 2 + Мени број 3 + Мени 4)

Укупна цена Менија (1+2+3+4) по особи износи _____ динара, без урачунаог пореза на додату вредност, односно _____ динара, са урачунатим порезом на додату вредност.

НАПОМЕНА:

- Услуга сервирања кетеринга ће се вршити искључиво на захтев Наручиоца, сукцесивно, према

потребама и финансијским могућностима.

- Понуђач, у договору са Наручиоцем, обезбеђује довољан број особља за услуживање, а што је укључено у цену предметне услуге.

Рок плаћања износи од дана од дана службеног пријема рачуна.

_____ (попуњава понуђач)

2. Рок важења понуде износи од дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

3. Наручилац се обавезује да благовремено упути позив и е-mail и то у року од једног до пет дана (у зависности од количине хране коју треба испоручити), пре дана одређеног за извршење услуге.

4. Попуст _____% за сва четири менија за један догађај преко 25 учесника.
(попуњава понуђач)

датум: _____

место: _____

М П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да



образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII Модел уговора

1. Правосудна академија из Београда, ул. Теразије, бр. 41, ПИБ 106430083 , матични број 17787128 , заступа директор Ненад Вујић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " " из _____ ул. _____ , бр. _____ , ПИБ _____ , матични број _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге), и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако учествује са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и уписати податке.

з а к љ у ч у ј у:



УГОВОР
о пружању услуга кетринга

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012 и 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број 5/2018, на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки и на сајту Правосудне академије;

- да је Пружалац услуге дана

2018. године, поднео понуду број:

(попуњава Наручилац), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део овог уговора;

- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;
- да Наручилац на основу понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора број:

2018. године, закључује са Пружаоцем услуге уговор о пружању услуга кетринга за потребе семинара које организује Правосудна академија

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге кетринга.

Пружалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу пружати услугу како следи:
(биће преузето из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена вредност без обрачунатог ПДВ је _____ динара.
Јединичне цене су изражене у динарима.



Члан 3.

Пружалац услуге је дужан да предметну услугу врши сукцесивно (по семинару), а количину и динамику одређује Наручилац.

Пружалац услуге је дужан да се одмах одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац се обавезује да благовремено упути позив и e-mail и то у року од једног до пет дана (у зависности од количине хране коју треба испоручити), пре дана одређеног за извршење услуге.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружа свим данима у току недеље и да обезбеди потребан број столњака и прибор за послужење приликом појединачног пружања услуге.

Пружалац услуге ће се вршити у салама Правосудне академије и по потреби у зградама судова или тужилаштвима.

Члан 4.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи , а све у складу са важећим Законом о безбедности хране(„ Службени гласник РС“ број 41/2009 и НАССР стандардима.

Члан 5.

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати пружање сваке појединачне услуге. Понуђач је дужан да, у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, одмах отклони уочене недостатке, односно испоручено добро замени новим.

Члан 6.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС “ број 119/12). Наручилац услуге измирује новчане обавезе по фактурама и другим захтевима за исплату из члана 4а став услуге 1. овог закона, само ако су оне исправно регистроване у централном регистру фактура, што утврђују провером у том регистру и то на текући рачун Пружаоца услуге број: бр.т.рн: _____,код _____ банке.



Члан 7.

Ако Пружалац услуге не изврши уговорене услуге у року из налога, или их изврши неквалитетно, Наручилац је овлашћен да за извршење услуга, или отклањање недостатака ангажује треће лице, на терет Пружаоца услуге и без његове сагласности.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора обавља стручно и квалитетно према правилима струке.

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да податке које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током рада, чува као пословну тајну, и након престанка уговорних обавеза, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Члан 10.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период годину дана 2018/2019. године.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Пружалац услуге неблаговремено извршава уговорене послове,
- Пружалац услуге на било који други начин грубо крши одредбе овог уговора.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока укупан износ реализовани услуга достигне процењену вредност набавке уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 11.

У случају раскида овог уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду овог уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора, те да остави примерени рок за извршавање овим уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које је по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе, уговор се отказује без остављања рока.



Члан 12.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Напомена:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,

ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013 и 104/2013, и 68/15, као понуђач:

из

дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге кетеринга за потребе семинара које организује Правосудна академија, ЈНМВ број 5/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.